**ALLEGATO 12.C – Scheda Tecnica di Piano Strategico di Digitalizzazione**

**REGIONE LOMBARDIA**

**PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021-2027**

**ASSE 1 - “UN’EUROPA PIÙ COMPETITIVA E INTELLIGENTE”**

**OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 “Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione”**

**AZIONE 1.2.3 “Sostegno all’accelerazione del processo di trasformazione digitale dei modelli di business delle PMI”**

**BANDO**

**TRANSIZIONE DIGITALE DELLE IMPRESE LOMBARDE**

**Scheda Tecnica di Piano Strategico di Digitalizzazione**

#### Piano Strategico di Digitalizzazione

**Denominazione del richiedente**

# S0 Introduzione

*Il piano strategico di digitalizzazione, analizzando il livello di maturità dell’impresa e definendo gli obiettivi di sviluppo, deve fornire la base sulla quale verrà realizzato il progetto di attuazione della crescita digitale dell’impresa.*

*Il primo step previsto per la definizione di un piano strategico di digitalizzazione è la* ***misurazione della maturità digitale dell’impresa (assessment),*** *che consenta alle imprese di valutare il proprio livello di digitalizzazione e le aree carenti.*

*Dopo aver definito punti di forza e debolezza del livello di digitalizzazione, è necessario creare una chiara strategia digitale allineata agli obiettivi aziendali; è quindi fondamentale identificare le aree e i processi (progettazione, pianificazione, logistica, manutenzione, amministrazione, …) dove l'adozione di tecnologie digitali può portare a miglioramenti significativi degli obiettivi aziendali.*

*Sarà quindi possibile definire un percorso di crescita digitale (digital roadmap) con una visione a lungo termine, pianificata chiaramente e integrata con i piani di sviluppo aziendali.*

# S1 Analisi di contesto

*L’analisi di contesto emerge dall’analisi dei risultati della misurazione della maturità digitale dell’impresa,* *effettuata presso uno degli erogatori di servizi indicati dalla D.G.R. n. XII/2830 del 22 luglio 2024.*

*Il report prodotto dall’assessment di maturità digitale deve essere valutato con l’obiettivo di identificare risorse ed esigenze utili alla crescita della digitalizzazione dell’impresa.*

## S1.1 Valutazione delle risorse disponibili

*Come prima azione si chiede di indicare le risorse digitali già disponibili, analizzando le competenze e le risorse attuali, inclusi hardware, software e personale e valutando se, alla luce dell’esito della misurazione della maturità digitale, tali risorse sono utilizzate in maniera efficiente:*

## S1.2 Valutazione delle aree di miglioramento

*In questa fase vengono identificate le aree e i processi per i quali l'adozione di tecnologie digitali (o il loro sviluppo) influisce in modo positivo sul raggiungimento degli obiettivi aziendali. Gli ambiti individuati in tale fase saranno quelli su cui si dovrà concentrare l’analisi per la definizione del piano strategico digitale di evoluzione dell’azienda:*

# S2 Definizione della strategia digitale

*Tenendo conto di quanto emerso dalla della misurazione della maturità digitale e valutando i processi esistenti all’interno dell’impresa, anche in riferimento alle esigenze di digitalizzazione riferite al proprio settore di attività e all’ambiente esterno con cui l’impresa si relaziona (fornitori, clienti, concorrenti), si richiede di eseguire una valutazione utile ad identificare le esigenze e le sfide che l’impresa intende affrontare per la propria crescita.*

*Tale valutazione deve portare a definire una chiara strategia digitale allineata agli obiettivi aziendali, sviluppata seguendo i principi definiti di seguito, che devono costituire la traccia per il percorso di crescita digitale (digital roadmap dell’impresa).*

## S2.1 Definizione degli obiettivi

*Indicare gli obiettivi a lungo termine che si vogliono raggiungere. Nella descrizione degli obiettivi occorre anche indicare:*

* *le modalità mediante le quali sono stati condivisi coi vertici aziendali;*
* *come si integrano con i piani di sviluppo aziendali;*
* *quanto sono coerenti con le evidenze emerse dall’analisi di contesto.*

## S2.2 Individuazione delle soluzioni digitali

*Individuare le soluzioni digitali che si intendono implementare. Preferibilmente devono essere non chiuse ma in grado di dialogare tra loro e con i sistemi aziendali già esistenti.*

*Descrivere brevemente le risultanze emerse dai processi di:*

* *coinvolgimento dei dipendenti a tutti i livelli, assicurandosi che il personale sia consapevole fin dall'inizio del processo di digitalizzazione e abbia accesso alla formazione necessaria.*
* *valutazione delle diverse tecnologie disponibili, mediante la ricerca di tecnologie emergenti e soluzioni digitali adatte al settore e la valutazione di fattibilità e adattabilità alle esigenze specifiche dell'azienda;*
* *selezione di software, hardware e piattaforme che meglio supportano gli obiettivi di digitalizzazione, considerando soprattutto le soluzioni di integrazione per una maggiore efficienza nell’utilizzo dei dati;*
* *definizione delle misure di sicurezza adeguate alla protezione dei dati aziendali, conformi a normative e standard di sicurezza riconosciuti.*

## S2.3 Coinvolgimento di fornitori e clienti

*Dove possibile è opportuno che la strategia digitale preveda di coinvolgere fornitori e clienti, esplorando come la digitalizzazione possa migliorare le relazioni con essi, ad esempio mediante l’integrazione tra sistemi o lo sviluppo di protocolli condivisi per lo scambio di dati e di informazioni.*

*Indicare come tale opportunità è stata studiata, se la si ritiene utile e, nel caso, come viene attuata:*

## S2.4 Cronoprogramma della strategia digitale

*Indicare sinteticamente milestone e tempi previsti per la realizzazione della strategia digitale di lungo periodo; si chiede di evidenziare tutti i singoli interventi (progetti) previsti per l’attuazione del piano strategico, anche nel caso non siano oggetto del finanziamento previsto dal presenta bando:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Anno 1** | | | | **Anno 2** | | | | **Anno 3** | | | | ***Anno 4*** | | | |
|  | **T1** | **T2** | **T3** | **T4** | **T1** | **T2** | **T3** | **T4** | **T1** | **T2** | **T3** | **T4** | ***T1*** | ***T2*** | ***T3*** | ***T4*** |
| *Obiettivo 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Obiettivo n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Eventuali note al cronoprogramma:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma digitale o elettronica del legale rappresentante

[nome e cognome del legale rappresentante]

Oppure in caso di domanda presentata tramite SPID o CNS o CIE

Scheda tecnica allegata alla domanda presentata per via telematica da parte del Legale rappresentante del soggetto richiedente identificato mediante sistema pubblico di identità digitale (SPID), nonché attraverso uno degli altri strumenti di cui all’articolo 64, comma 2-novies ossia con CNS o CIE,in base all’art. 65, comma 1, lettera b, del Codice dell’amministrazione digitale, che NON NECESSITA A